



Typ dokumentu: **Cenník**  
Číslo dokumentu: **CN – 34**  
Oblasť použitia: **celá spoločnosť**  
Platnosť od: 01.07.2023  
Verzia č.: 1  
Interval revízií: pri každej zmene

**Názov dokumentu**

**Cenník za výkony nehradené zdravotnými poisťovňami  
na internej a kardiologickej ambulancii v Nemocničnej a.s.**

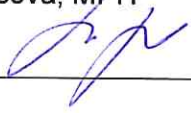
**Účel dokumentu**

Účelom dokumentu je v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení platných právnych predpisov stanoviť cenu za nehradené zdravotné aj nezdravotné výkony zdravotnými poisťovňami na internej a kardiologickej ambulancii v Nemocničnej a.s.

**Kópia riadenej dokumentácie č.**

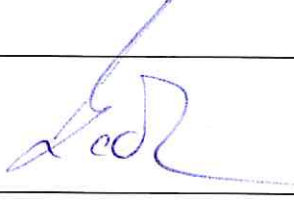
**Prílohy:** 1. Zmenový list  
2. Rozdeľovník  
3. Oboznámenie zamestnancov

Spracoval:  
Ing. Eva Nagyová, MPH   
vedúci oddelenia vnútornej správy a služieb

Revidoval:  
MUDr. Zuzana Lалуňová Striežencová, MPH  
manažér pre zdravotnú činnosť 

Dňa: 12.06.2023

Dňa: 20.06.2023

Schválil:  
Mgr. Miroslav Kočan  
predseda predstavenstva 

Dňa: 26.06.2023

Tento dokument je duchovným majetkom Nemocničnej a.s.  
Podlieha všetkým náležitostiam, ktoré sa týkajú riadenia dokumentácie.  
Kopírovanie tohto dokumentu je prípustné len so súhlasom manažéra kvality.  
Vytlačená kópia bez podpisov nie je riadenou dokumentáciou.

Nemocničná a. s. vydáva v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov a v zmysle kalkulácie cenník pre samoplatcov na internej a kardiologickej ambulancii takto:

### Cenník výkonov na internej a kardiologickej ambulancii, ktoré nie sú hradené zdravotnými poisťovňami

|  |                |
|--|----------------|
| <i><b>Komplexné kardiologické vyšetrenie na vlastnú žiadosť pacienta – samoplatca</b> (obsahuje dôkladné vyšetrenie jedného orgánového systému, vrátane rád a dokumentácie, odber a vyšetrenie biologického materiálu, EKG a vyhodnotenie, echokardiografiu a vypracovanie záverečnej správy)</i>          | <b>220,- €</b> |
| <i>Poplatok za prednostné <b>komplexné kardiologické vyšetrenie</b> s objednaním sa <b>mimo ordinačných hodín</b> (bez odberov a vyšetrenia biologického materiálu) <b>na vlastnú žiadosť</b></i>  | <b>120,- €</b> |
| <i>Poplatok za vyšetrenie <b>ERGOMETRIA</b> na vlastnú žiadosť</i>   | <b>40,- €</b>  |
| <i><b>Kontrolné vyšetrenie – kontrola samoplatca</b> (anamnéza od poslednej kontroly), popis subjektívnych ťažkostí, vypísanie správy, záver, vypracovanie plánu do nasledujúcej kontroly. Poučenie o diéte a životospráve. Vyšetrenie trvá viac ako 20 minút.</i>   | <b>50,- €</b>  |
| <i><b>Echokardiografické vyšetrenie</b> na vlastnú žiadosť pacienta</i>  | <b>50,-</b>    |
| <i><b>Komplexné interné vyšetrenie (preventívna prehliadka) na vlastnú žiadosť pacienta</b> (osobný anamnestický dotazník, odber a vyšetrenie biologického materiálu, EKG a jeho vyhodnotenie, snímok pľúc, komplexné klinické vyšetrenie vrátane rád a dokumentácie a vypracovanie záverečnej správy)</i> | <b>200,- €</b> |
| <i><b>EKG Holter na vlastnú žiadosť pacienta</b> (dlhodobé monitorovanie EKG, naloženie, zosnímanie. Počítačové zhodnotenie dlhodobého monitorovania EKG a zhodnotenie stavu lekárom. Vyšetrenie vyriability srdcovej frekvencie – HRV.)</i>   | <b>105,- €</b> |
| <i><b>EKG elektrocardiografické vyšetrenie s popisom</b> na vlastnú žiadosť pacienta</i>   | <b>25,- €</b>  |
| <i><b>Príplatok za 72 hodinové vyšetrenie Holter EKG</b> na kardiologickej ambulancii</i>  | <b>30,- €</b>  |
| <i><b>Príplatok za 7 dňové vyšetrenie Holter EKG</b> na kardiologickej ambulancii</i>  | <b>70,- €</b>  |

Odborný lekár internej alebo kardiologickej ambulancie vysvetlí pacientovi vyššie popísané možnosti výkonov za poplatok. V prípade, že si pacient želá vyššie uvedený platený výkon, na ambulancii mu vystavia osobný účet, vytlačia 2x. Pacient podpíše osobný účet a s ním ide uhradiť poplatok do pokladne, kde dostane po zaplatení blok z elektronickej registračnej pokladnice. Poplatok môže uhradiť aj v platobnom automate po oskenovaní osobného účtu. Uhrada musí byť vykonaná ešte pred výkonom a pacient sa na ambulancii preukáže dokladom o zaplatení (blok z ERP).

Tento cenník nadobúda účinnosť dňa 01. júla 2023 a platí do vydania nového cenníka.

**Príloha č. 1**

**Zmenový list**

| <b>Dátum</b> | <b>Str</b> | <b>Popis zmeny</b> | <b>Realizoval<br/>(podpis)</b> | <b>Preskúmal</b> | <b>Schválil</b> |
|--------------|------------|--------------------|--------------------------------|------------------|-----------------|
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |
|              |            |                    |                                |                  |                 |

## Príloha č. 2

## ROZDEĽOVNÍK

| P. č. | Funkcia                                     | Meno a priezvisko                          | Dátum | Podpis |
|-------|---|--|-------|--------|
| 1.    | Predseda predstavenstva                     | Mgr. Miroslav Kočan                        |       |        |
|       | Manažér pre zdravotnú činnosť               | MUDr. Zuzana Lalahová<br>Striežencová, MPH |       |        |
| 2.    | Ekonomický manažér                          | Ing. Katarína Martinusová                  |       |        |
| 3.    | Vedúci oddelenia vnútornej správy a služieb | Ing. Eva Nagyová, MPH                      |       |        |
| 4.    | Samostatný účtovník                         | Silvia Chudá                               |       |        |
| 5.    | Pokladník                                   | Dana Černá                                 |       |        |
| 6.    | Interná ambulancia I                        | MUDr. Edita Károlyová                      |       |        |
| 7.    | Klinická interná ambulancia                 | MUDr. Dávid Prokop                         |       |        |
| 8.    | Interná ambulancia II                       | MUDr. Želmíra Daňová                       |       |        |
| 9.    | Interná ambulancia III                      | MUDr. Zuzana Hartiníková                   |       |        |
| 10.   | Kardiologická ambulancia I                  | MUDr. Lucia Trenčanská                     |       |        |
| 11.   | Kardiologická ambulancia II                 | MUDr. Marek Orban                          |       |        |
| 12.   | Kardiologická ambulancia III                | MUDr. Miloslav Makovíni                    |       |        |
| 13.   | Kardiologická ambulancia IV                 | MUDr. Peter Hanák                          |       |        |
| 14.   | Odborný asistent                            | RNDr. Katarína Vrláková                    |       |        |
| 15.   | Vedúci pracovník klientskeho centra         | Mgr. Gabriela Repáňová                     |       |        |
|       |   |  |       |        |
|       |   |  |       |        |
|       |   |  |       |        |

## Príloha č. 3

## Oboznámenie zamestnancov

## OBOZNÁMENIE ZAMESTNANCOV

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Dokument:</b>  | Cenník   |
| <b>Označenie:</b> | CN – 34 (verzia 1)   |
| <b>Názov:</b>     | Cenník za výkony nehradené ZP na internej a kardiologickej ambulancii v Nemocničnej a.s. |
| <b>Oboznámil:</b> |  |

| P.Č. | Meno a priezvisko                        | Funkcia  | Dátum oboznámenia | Podpis |
|------|--|--|-------------------|--------|
| -    | Mgr. Miroslav Kočan                      | Predseda predstavenstva                        |                   |        |
| -    | MUDr. Zuzana Lалуho<br>Striežencová, MPH | Manažér pre zdravotnú<br>činnosť               |                   |        |
| -    | Ing. Katarína Martinusová                | Ekonomický manažér                             |                   |        |
| -    | Mgr. Darina Holešová                     | Manažér pre<br>ošetrovatelstvo                 |                   |        |
|      | Ing. Eva Nagyová, MPH                    | Vedúci oddelenia vnútornej<br>správy a služieb |                   |        |
| -    | MUDr. Dávid Prokop                       | Primár interného oddelenia                     |                   |        |
| -    | MUDr. Róbert Čerňák                      | Primár gynekologického<br>oddelenia            |                   |        |
| -    | MUDr. Andrej Papp                        | Primár chirurgického<br>oddelenia              |                   |        |
| -    | MUDr. Alena Volnárová                    | Primár OAIM                                    |                   |        |
| -    | MUDr. Terézia Michalíková                | Primár geriatrického<br>oddelenia              |                   |        |
|      | MUDr. Patrik Javorčík                    | Primár CPOS                                    |                   |        |
| -    | MUDr. Andrea Šalátková                   | Primár RDG                                     |                   |        |
| -    | MUDr. Eva Šavelová                       | Primár FRO                                     |                   |        |
| -    | MUDr. Zuzana Hollá, MPH                  | Primár nefrologického odd.                     |                   |        |
| -    | MUDr. Zuzana Lалуho<br>Striežencová, MPH | Primár ambulantného odd.                       |                   |        |
| -    | Silvia Chudá                             | Samostatný účtovník                            |                   |        |
| -    | RNDr. Katarína Vrláková                  | Odborný asistent                               |                   |        |
| -    | Mgr. Nina Juhásová                       | Manažér odboru vzťahov so<br>ZP                |                   |        |